

Утвержден
Решением учредителя
от "08" июля 2015 года

УСТАВ АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «СПОРТИВНЫЙ КЛУБ «ПОБЕДА»

г. Курск

2015 год

Удостоверено Министерством юстиции
Российской Федерации по Курской области
Для печати решения с государственной регистрацией
01, сент. 2015 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «СПОРТИВНЫЙ КЛУБ «ПОБЕДА», именуемая в дальнейшем АНО, является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, и созданной на основе имущественных взносов гражданина РФ в целях предоставления услуг в сфере физической культуры и спорта.
- 1.2. Полное наименование Автономной некоммерческой организации на русском языке: АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «СПОРТИВНЫЙ КЛУБ «ПОБЕДА», сокращенное наименование на русском языке: АНО «СК «ПОБЕДА».
- 1.3. АНО вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.
- 1.4. Место нахождения АНО: 305000, Российская Федерация, Курская область, г. Курск.
- 1.5. АНО считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.
- 1.6. АНО создается без ограничения срока.
- 1.7. АНО может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности АНО, предусмотренными уставом АНО, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.
- 1.8. АНО может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством РФ.
- 1.9. АНО имеет круглую печать с полным наименованием АНО на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.
- 1.10. АНО не отвечает по обязательствам своего учредителя. Учредитель АНО не несет ответственности по обязательствам АНО. АНО не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам АНО.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 2.1. Целью создания АНО является предоставление услуг, в том числе платных, в области физической культуры и спорта, а также популяризация и развитие в России физической культуры и различных видов спорта, в том числе футбола, удовлетворение потребностей населения в занятиях физкультурой и спортом, приобщение детей, подростков и молодежи к здоровому образу жизни посредством физической культуры и занятий различными видами спорта.
- 2.2. Предметом деятельности АНО является достижение целей, указанных в п.2.1. настоящего Устава, а также:
 - предоставление услуг, в том числе платных, в области физической культуры и спорта;
 - привлечение детей, подростков и других групп населения к занятиям физической культурой и различными видами спорта, в том числе футболом;
 - создание благоприятных условий для объединения специалистов в области физической культуры и спорта и расширения круга людей, занимающихся спортом;
 - организация и проведение соревнований, турниров по различным видам спорта, иных оздоровительных мероприятий среди различных возрастных групп населения;
 - организация и проведение спортивно-массовой и тренировочной работы по различным видам спорта, в том числе по футболу;
 - пропаганда здорового образа жизни среди всех категорий граждан.
- 2.3. АНО может осуществлять виды деятельности:
 - деятельность в области спорта и физической культуры;
 - деятельность спортивных залов, площадок и других спортивных объектов;

объектов Министерства юстиции
Российской Федерации по Курской области
Дата принятия решения о государственной регистрации
« 01 » июля 20 15 г.

- организация и проведение мероприятий по спортивно-оздоровительному и информационно-просветительскому обслуживанию населения;

- физкультурно-оздоровительная деятельность.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на виды деятельности, которыми вправе заниматься АНО.

2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться АНО только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.5. АНО вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которой она создана, и если это соответствует этим целям. АНО должна иметь достаточное для осуществления приносящей доход деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

2.6. АНО вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

2.7. АНО ведет учет доходов и расходов по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

2.8. В интересах достижения своей цели АНО может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.8. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность АНО со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью АНО.

3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Управление деятельностью АНО осуществляет ее учредитель в порядке, установленном ее уставом, утвержденным ее учредителем (пункт 1 статьи 123.25 ГК РФ).

3.2. Высшим органом управления АНО является учредитель АНО.

3.3. Основная функция высшего органа управления АНО - обеспечение соблюдения АНО целей, в интересах которых она была создана.

3.4. К исключительной компетенции высшего органа управления АНО относится решение следующих вопросов:

- 1) изменение устава АНО;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования ее имущества;
- 3) образование исполнительных органов АНО и досрочное прекращение их полномочий;
- 4) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- 5) утверждение финансового плана АНО и внесение в него изменений;
- 6) создание филиалов и открытие представительств АНО;
- 7) участие в других организациях;
- 8) реорганизация и ликвидация АНО.

3.5. АНО в соответствии с абзацем 2 пункта 1 ст. 123.24 ГК РФ создана одним лицом (имеет одного учредителя). Решения по вопросам, относящимся к компетенции высшего органа управления АНО, принимаются единственным учредителем единолично и оформляются письменно.

3.6. Единоличным исполнительным органом АНО является генеральный директор. Генеральный директор АНО назначается высшим органом управления АНО на срок полномочий 5 (Пять) лет.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Курской области
Дата принятия решения о государственной регистрации
« 01 » сентября 2015 г.

3.7. Генеральный директор АНО осуществляет текущее руководство деятельностью АНО и подотчетен учредителю АНО.

Генеральный директор АНО:

- без доверенности действует от имени АНО, представляет ее во всех учреждениях, организациях и на предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности АНО;
- распоряжается в пределах утвержденной учредителем АНО сметы средствами АНО, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени АНО, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности АНО;
- принимает на работу и увольняет работников АНО, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатно-должностным расписанием;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества АНО в соответствии с ее уставными целями;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- решает все иные вопросы, которые не относятся к компетенции высшего органа управления АНО.

3.8. Основаниями для досрочного прекращения полномочий генерального директора АНО являются:

- личное заявление генерального директора;
- неисполнение или ненадлежащее исполнение генеральным директором своих обязанностей;
- нарушение генеральным директором положений Устава АНО.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АНО

4.1. АНО ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

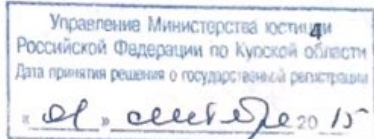
4.2. АНО предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю АНО и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в АНО, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности АНО, представляемых учредителю АНО, кредиторам и в средства массовой информации, несет генеральный директор.

4.4. АНО хранит следующие документы:

- устав АНО, изменения и дополнения, внесенные в устав АНО, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании АНО, документ о государственной регистрации АНО;
 - документы, подтверждающие права АНО на имущество, находящееся на ее балансе;
 - внутренние документы АНО;
 - годовые отчеты;
 - документы бухгалтерского учета;
 - документы бухгалтерской отчетности;
 - решения учредителя АНО;
 - заключения государственных и муниципальных органов финансового контроля;
 - иные документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.
- АНО обязана обеспечить учредителю АНО доступ к указанным выше документам.

4.5. АНО вправе привлечь аудитора, который осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности АНО в соответствии с правовыми актами Российской Федерации.



Федерации на основании заключаемого между АНО и аудитором договора.

5. ИМУЩЕСТВО АНО

- 5.1. Имущество, переданное АНО ее учредителем, является собственностью АНО.
- 5.2. Учредитель АНО не сохраняет прав на имущество, переданное в собственность АНО.
- 5.3. АНО может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также земельные участки.
- 5.4. Источниками формирования имущества АНО в денежной и иных формах являются:
- единовременные поступления от учредителя;
 - добровольные имущественные взносы и пожертвования;
 - поступления от оплаты услуг, оказываемых АНО;
 - дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
 - доходы, получаемые от собственности АНО;
 - другие, не запрещенные законом, поступления.
- 5.5. Для образования достаточного для осуществления приносящей доход деятельности имущества учредитель АНО вносит денежные средства на расчетный счет АНО в сумме 10 000 (Десять тысяч) рублей в течение 2 (Двух) месяцев с момента государственной регистрации АНО.
- 5.6. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.
- 5.7. АНО использует имущество для целей, указанных в уставе.

6. ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ

- 6.1. Изменения в Устав АНО вносятся высшим органом управления АНО путем принятия соответствующего решения учредителем АНО.
- 6.2. Изменения в Устав АНО подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке. Изменения Устава АНО вступают в силу со дня их государственной регистрации.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

- 7.1. АНО может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном ст. 16 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях". Другие основания и порядок реорганизации АНО определяются положениями Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами.
- 7.2. АНО вправе преобразоваться в фонд. Решение о преобразовании АНО принимается ее учредителем.
- 7.3. АНО может быть ликвидирована добровольно в порядке, установленном положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований ст. 18 - 21 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".
- 7.4. АНО может быть ликвидирована по решению суда по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.
- 7.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами АНО.
- 7.6. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в соответствующие архивы; документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в соответствующий архив. Передача и упорядочение документов

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Курской области
Дата принятия решения о государственной регистрации
« 01 » июля 2015 г.

осуществляются силами и за счет средств АНО в соответствии с требованиями архивных органов.

7.7. При ликвидации АНО оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели в порядке, определенном учредителем АНО.

7.8. В случае, если использование имущества ликвидируемой АНО в соответствии с ее учредительным документом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

Учредитель Михайлов Сергей Валерьевич _____



Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Курской области
Дата принятия решения о государственной регистрации
" 01 " сентября 20 15

Прошито, пронумеровано
На 6 (шесть) листах
Учредитель Сторожилов Сергей Валерьевич

Исполнитель ФФП Давид

по выписке о выводе

№ Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись

"29" августа 2008 года

ОГРН 104600007653

ГРН

Экземпляр документа храниться в
регистрационном органе

И.О. Сторожилов Сергей

Директор, исполнительный директор
регистрационного органа

И.О. Сторожилов Сергей

М.П.



Решение о государственной регистрации
принято Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Курской области
«01» сентября 2015 года

Сведения о государственной регистрации
внесены Управлением ФНС России по Курской области
09 сентября 2015 года в единый государственный реестр
юридических лиц за основным государственным
регистрационным номером 1154600000653

Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации по Курской области



[Handwritten signature]
Н.М. Шершнева

Начальник Управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Курской области



Пронумеровано, прошито/урезано и
скреплено скотчем
№ 15
сентября 2015 г.
Лист № 1